

Protokoll fört vid Kommunstyrelsens pensionärsråd (KPR) 2025-11-18

Tidpunkt: 10:30-12:00

Plats: Älvsjö Stationsgata 21, plan 2, rum 270

Närvarande: se sidan 2 i protokollet

Dag för justering: 2025-11-19

Lena Hedquist
Ordförande

Lena Josefsson
Vice ordförande

Närvarande:

Ordförande: Lena Hedquist (SPF Seniorerna)

Vice ordförande: Lena Josefsson (PRO)

Ledamöter: Anders Lidbeck (SPF Seniorerna)
Claes Tjäder (PRO)
Irene Svensson (SPF Seniorerna)
Margaretha Persson (SKPF)
Monica André (SPF Seniorerna)
Suzanne Lindqvist (PRO)

Ersättare: Barbro Engman (PRO)
Catarina Stavenberg (SPF Seniorerna)
Elisabet Sundelin (SPF Seniorerna)
Inga Lundvall (SKPF)
Karin AM Månsson (PRO)
Karin C Månsson (SPF Seniorerna)
Marie-Louise Andersén (SKPF)
Roger Anderson (PRO)

Övriga: Sirpa Pyörre, adjungerad, representant
för (IKINUORET)

Förhinder:

Ledamot: Gudrun Hammar (SKPF)

Närvarande tjänstemän: Äldredirektör Karin Bülow,
avdelningschef Jonna Hermansson, äldreombudsman
Margareta Eriksson och administratör Tina Jansheden.
Projektledare Lena Hedin närvarar under punkt 1 till 5.

1. Mötets öppnande

Ordförande Lena Hedquist (SPF Seniorerna) öppnar dagens sammanträde och hälsar alla välkomna.

2. Genomgång av närvaro

Sekreterare noterar närvaro.

3. Val av protokolljusterare

Ordförande Lena Hedquist (SPF Seniorerna) utses att tillsammans med vice ordförande Lena Josefsson (PRO) justera dagens protokoll.

4. Anmälan av övriga frågor samt fastställande av dagordning

Inga övriga frågor anmäls och dagordningen fastställs.

5. Samordnad äldreboendeplanering (SÄB)

Äldredirektör Karin Bülow informerar om den nya processen för samordnad äldreboendeplanering samt presenterar äldreförvaltningens projektledare Lena Hedin.

Ökande äldre befolkning och ökat omsorgsbehov ger ett ökat behov av boståndsbedömda bostäder. Det finns även ett stort renoveringsbehov av befintliga stadsinterna fastigheter. Syftet med den nya processen är att tydliggöra stadens gemensamma planering och att rollfördelningen mellan stadens nämnder och bolagsstyrelser är tydlig och förankrad samt att de ekonomiska konsekvenserna blir kopplade till uppfyllandet av behoven.

Målet är att lokalförsörjningsfrågorna tydliggörs från verksamhetsfrågorna och att äldreboendeplaneringen blir en del av stadens årliga lokalförsörjningsprocess samt att det finns en sammanhållande styrgrupp för lokalförsörjningen. Karin Bülow ingår nu i styrgruppen och Lena Hedin ingår i arbetsgrupperna.

Äldreförvaltningen ansvarar i samarbete med stadsdelarna för verksamhetsplaneringen. Stadsledningskontoret ansvarar i samarbete med äldreförvaltningen för lokalförsörjningen. Stadsledningskontoret har huvudansvar för införandet av den nya processen och rapporterar till kommunstyrelsen. Under 2026 planeras för att hitta platser för nya vård- och omsorgsboenden och sammanställa detta i ett gemensamt planeringsunderlag.

KPR frågar vem som ansvarar för behovsprognosen.
Karin Bülow svarar att det är äldreförvaltningens ansvar.

KPR frågar om det i verksamhetsplaneringen finns med hur behovet ska tillgodoses med kompetensförsörjning.
Karin Bülow svarar att det bland annat tas med i äldreomsorgens årsrapport.

KPR frågar om erfarenheten från arbetet med skolornas lokalförsörjning samt underhåll och renovering av fastigheter används i äldreboendeplaneringen.
Karin Bülow svarar att det finns många lärdomar från arbetet med skolplaneringen.
Det finns underhållsplaner för samtliga fastigheter och det finns en plan för när fastigheter ska renoveras.

KPR anser att kvarboendepolitiken har gått alldeles för långt och att det finns äldre som nekas ett boende på grund av begränsningar i budget.
KPR anser att det är anmärkningsvärt att äldreförvaltningen avvisar KPR:s förslag att göra en analys av avslag och varför de skiljer sig mellan stadsdelarna.
Karin Bülow svarar att redovisning av avslag redovisas i äldreomsorgens årsrapport och att den även innehåller analyser.

Lena Hedin informerar om att hon tillsammans med Micasa träffar samtliga stadsdelar för att tillsammans titta på renoveringsbehov av stadens äldreboenden. Även de privata vårdbolagen och behovet av renovering för de privata fastighetsägarna behöver ses över.

Lena Hedin framför att hon gärna samverkar med KPR:s boendegrupp.

KPR frågar hur staden planerar för andra boendefrågor för äldre som exempelvis seniorbostäder.
Karin Bülow svarar att utredning pågår när det gäller seniorboenden och återkommer när slutrapporten är klar.

KPR frågar på vilket sätt de får möjlighet att ta del och tycka till när det gäller stadens andra nämnders beslut om boenden.

Karin Bülow svarar att när det gäller stadsdelsnämndernas beslut så är det stadsdelarnas pensionärsråd som tar del av

ärendena och de passerar inte äldrenämnden. Däremot står det i stadens budget 2026 att KPR:s koppling till övriga nämnder behöver förstärkas.

Margareta Eriksson bekräftar att det tydligt framgår att KPR:s arbetsformer och koppling till övriga nämnder i staden ska tydliggöras och förstärkas. Detta kommer att hanteras av stadsledningskontoret.

KPR framför att det är viktigt att de får ta del i arbetet med hur detta ska genomföras.

KPR föreslår att samtliga av stadens tjänsteutlåtanden även ska innehålla konsekvenser för de äldre.

Karin Bülow och Margareta Eriksson håller med om detta.

KPR framför att det även är viktigt att tänka på nationella minoriteter i boendepaneringen.

Karin Bülow bekräftar att det finns med i planeringen.

Presentationen förmedlas till KPR efter dagens sammanträde.

6. Anmälan av protokolljustering KPR 2025-10-14

Anmälan läggs till handlingarna.

7. Anmälan av protokolljustering ÄN 2025-10-21

Anmälan läggs till handlingarna.

8. Genomgång av ärenden äldrenämnden 2025-11-25

- a. Ärende 9: Redovisning av bidrag till ideella organisationer verksamma för äldre 2024

Dnr: ALD 2025/440

Handläggare: Marianne Fält

KPR har inga synpunkter eller frågor.

- b. Ärende 10: Fördelning av statsbidrag utökad verksamhetsförlagd utbildning

Dnr: ALD 2025/458

Handläggare: Lena Carling

KPR har inga synpunkter eller frågor.

- c. Ärende 11: Äldrenämndens anvisningar om representation, mutor och jäv m.m.

Dnr: ALD 2025/414

Handläggare: Camilla Jingbro Schelin och Linda Strimer

KPR har inga synpunkter eller frågor.

- d. Ärende 12: Sammanträdestider för äldrenämnden 2026
Dnr: ALD 2025/415
Handläggare: Ulrika Lindhe Gare

KPR har inga synpunkter eller frågor.

- e. Ärende 13: Skrivelse om att matsvinnet ökar – risk för undernäring hos äldre
Dnr: 2025/387
Handläggare: Åsa Ahlsved

KPR tycker att både frågeställningen och tjänsteutlåtandet tar för lättvindigt på både matsvinn och undernäring. Viktigt att det blir en djupare diskussion kring matsituationen och utvärdering av detta. Även viktigt att se över svårigheter när det gäller matsituationen för de som har en demenssjukdom.

KPR efterfrågar en inventering och analys av allt arbete som har pågått under flera år både i staden och i övriga landet.

Karin Bülow informerar om att förvaltningens uppdrag är att svara på de frågor som ställs i en skrivelse men att det finns mycket mer kunskap i frågorna både lokalt och nationellt. Kvalitetsobservatorerna följer bland annat upp måltidssituationer och verksamheterna har måltidsombud som har i uppdrag att se över måltidssituationer som en del i kvalitetsarbetet.

- f. Ärende 14: Skrivelse angående
socioonomutbildningens bristande fokus på äldre och social omsorg
Dnr: ALD 2025/386
Handläggare: Tove Bergek Fagerlund

KPR framför att det tidigare fanns en inriktning äldre och funktionsnedsatta som nu har tagits bort och att det är väldigt få som nu väljer den inriktningen som en fristående kurs. Det borde ha lyfts i tjänsteutlåtandet.

Karin Bülow informerar om att förvaltningen svarar på

frågorna som ställs i skrivelsen men att förvaltningen tidigare i år har svarat på en remiss gällande socionomutbildningen och där tydligt framfört att frivilligt val av kurser inte är optimalt för utbildningen utan att utbildningen bör ha en inriktning med äldreperspektiv.

- g. Ärende 15: Svar på remiss av riktlinje för hantering av externa remisser i Stockholms stad
Dnr: ALD 2025/404
Handläggare: Linda Strimer

KPR ifrågasätter att de inte blir involverade i frågor som berör äldre men hanteras av andra nämnder än äldrenämnden. KPR ifrågasätter även att de inte involveras i remisser som exempelvis handlingsplanen för bostadsförsörjning och Boverkets ändrade byggregler. Hur fördelas remisser som kommer in till staden. I stadens budget för kommande år under inriktning för kommunstyrelsen står det att: För att öka äldres inflytande och för att vara en åldersvänlig stad ska kommunstyrelsens pensionärsråds arbetsformer och koppling till övriga nämnder i staden tydliggöras och förstärkas. KPR framhåller vikten av att rådet och pensionärsorganisationerna involveras i arbetet.

Karin Bülow svarar att remisser kommer till kommunfullmäktiges/kommunstyrelsens kansli som förmedlar vidare till de olika rotlarna som sedan avgör vilka som ska svara på remissen. Remissen skickas sedan till berörda förvaltningars registratur som förmedlar vidare inom förvaltningen. Äldreförvaltningen involverar KPR när det är möjligt men korta remisstider försvårar hanteringen.

9. Ordförandens information

Lena Hedquist har inget att informera.

10. Äldredirektörens information

Karin Bülow informerar att upphandlingen av nytt utförarsystem, där alla utförarverksamheter får ett nytt dokumentationssystem, är klar men är överprövad och finns nu för beslut hos förvaltningsrätten.

11. Äldreombudsmannens information

Margareta Eriksson informerar att vissa justeringar har gjorts i handlingsplanen för en åldersvänlig stad efter att den

varit ute på remiss. Förhoppningen är att den blir klar för beslut i kommunfullmäktige innan årets slut.

Margareta har idag varit på möte med äldreministern och bland annat pratat om ett åldersvänligt Sverige och ett åldersvänligt Stockholm.

I morgon är det nätverksmöte för äldreombudsmän runt om i Sverige. Då kommer en forskare att berätta om sitt uppdrag från Göteborgs stad att se över äldre finsktalandes syn på en åldersvänlig stad.

KPR frågar om genomförda exempel från arbetet med en åldersvänlig stad lämnas till WHO.

Margareta Eriksson svarar att förhoppningen är att Stockholm stad ska lämna goda exempel framöver.

12. Övriga frågor

Inga övriga frågor.

Sekreterare Tina Jansheden